

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №5" города Канаш Чувашской Республики

ПРИКАЗ

26.08.2026

№ 146

О создании комиссии по льготному питанию
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5» г. Канаш

В целях организации горячего питания в школе на должном уровне в 2026-2027 учебном году и качественного приготовления пищи, соблюдения всех норм и правил гигиены, в целях сохранения жизни детей.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по льготному питанию в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5» г. Канаш в составе:

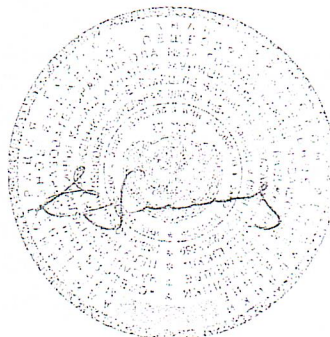
1. Директор, председатель – Иванова Е.И.
2. Заместитель директора по УВР, ответственный за организацию питания обучающихся - Сборщикова Е.Г.
4. Социальный педагог, ответственный за организацию льготного питания - Насыбуллина Д.Р.
3. Заместитель директора по АХЧ – Матвеева Н.П.
5. Педагог – психолог – Кириллова У.В.

2. Разработать и представить на утверждение:
- план работы Комиссии по льготному питанию обучающихся на 2026-2027 учебный год (Приложение 1)

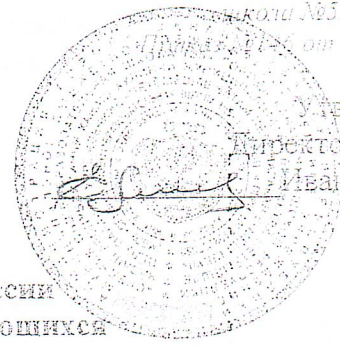
3. Насыбуллиной Д.Р. – социальному педагогу, ответственного за организацию и прием документов на льготное питание, организовать работу по приему документов на льготное питание и представить на утверждение список обучающихся на получение льготного питания в срок до 01.09.2026. Обеспечить льготным питанием обучающихся с 01.09.2026.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ
«Средняя общеобразовательная
школа №5» г. Канаш



Иванова Е.И.



Утверждаю:
Директор школы
Иванова Е.И.

План работы комиссии
по льготному питанию обучающихся
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5» г. Канаш
в 2026-2027 учебном году.

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Определение состава комиссии по организации льготного питания обучающихся	август.	социальный педагог, ответственный за организацию льготного питания
2.	Организация сбора документов на льготное питание	август.	социальный педагог, ответственный за организацию льготного питания
3.	Прием документов от представителей льготных категорий	в течение года	социальный педагог, ответственный за организацию льготного питания
4.	Проведение заседаний комиссии по рассмотрению документов 2026-2027 учебного года на льготное питание - рассмотрение документов на получение льготного питания, составление протокола по результатам рассмотрения кандидатур обучающихся, предложенных для постановки на льготное питание - утверждение списков обучающихся, поставленных на льготное питание по льготным категориям.	по мере поступления документов на льготное питание	комиссия по организации льготного питания
5.	Организация учета обеспечения учащихся льготной категории питанием на льготной основе и целевому расходованию бюджетных средств, выделяемых на питание учащихся, ведение табеля учета посещаемости школьной столовой учащимися льготной категории	в течение года	социальный педагог, ответственный за организацию льготного питания
6.	Сбор документов, их классификация, отчет проведенной работы, оформление архива по льготному питанию за 2026-2027 учебный год.	июнь 2027 год	социальный педагог, ответственный за организацию льготного питания